# Договор

**об организации отдыха и оздоровления ребенка в лагере с дневным пребыванием на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Кургана "Гимназия №19" (ЛДП на базе МБОУ «Гимназия №19»)**

# (ТЖС)

г. Курган **« » 20 г.**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Кургана «Гимназия №19» г. Кургана (МБОУ «Гимнназия №19»), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Смирновой Елены Геннадьевны, с одной стороны и

,

(фамилия, имя отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)

именуем в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего

**«** » 20 года рождения, именуемый в дальнейшем «Ребенок», также совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

# Предмет Договора

* 1. По настоящему Договору Организация обязуется оказать услуги по организации и обеспечению отдыха и оздоровления Ребенка в лагере с дневным пребыванием по приложению к настоящему Договору (далее - услуги), а Заказчик обязуется оплатить услуги в порядке и сроки, указанные в настоящем Договоре.
  2. Сроки оказания услуг Организацией **с 01 июня по 21 июня 2024 года (01.06 – рабочая суббота) -** (далее - период смены).
  3. Место оказания услуг Организацией: 640023, Курганская область г. Курган, 5 микрорайон, дом 15.
  4. Организация оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.
  5. Заказчик не возражают против обязательного страхования Ребенка на период посещения ЛДП на базе МАОУ «Гимназия №19».

# Взаимодействие Сторон

* 1. Организация обязана:
     1. Знакомить Заказчика с условиями размещения Ребенка в лагере, положением о лагере, программами, нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности лагеря, режимом работы лагеря, распорядком дня. Документы для ознакомления размещены на сайте организации: <https://gimn19-r45.gosuslugi.ru/>
     2. Обеспечить оказание услуг Ребенку работниками Организации, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.
     3. Обеспечить Ребенку доступ к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктурам Организации и предоставляемым услугам, в том числе Ребенку-инвалиду или Ребенку с ограниченными возможностями здоровья.
     4. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.
     5. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости организовать транспортировку Ребенка в медицинскую организацию в сопровождении родителей или работника школы, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.
     6. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом Организации и личными вещами детей, находящихся в Организации, о проводимых Организацией социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Организацией при перевозке автомобильным транспортом.
     7. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг Организацией Ребенку первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.
  2. Организация вправе:
     1. Отказать в приеме Ребенка в Организацию в случае непредставления в определенный Организацией срок документов, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Договора.
     2. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Организации.
  3. Заказчик обязан:
     1. При оказании Организацией услуг за плату осуществить своевременно оплату услуг в размере и порядке, определенных настоящим Договором.
     2. Предоставить Организации в определенный ей срок следующие документы:
* заявление родителя (законного представителя) на предоставление путёвки;

-копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность родителя (законного представителя);

* копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;
* медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка и эпидокружении (форма 079/у)
* заполненное и подписанное согласие на обработку, хранение и передачу персональных данных ребенка, на фото и видеосъемку ребенка и дальнейшего использования фотографических снимков и видеоматериалов;
* заполненное и подписанное информированное добровольное согласие родителя на виды медицинских вмешательств, включенных в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи (с перечнем предлагаемых вмешательств);
* копию полиса обязательного медицинского страхования Ребенка (кроме учащихся МАОУ «СОШ №7»);
* для предоставления льгот (ТЖС) - документы, подтверждающие ТЖС, право на определенный вид путевки: копии удостоверений, справки и т.д. (кроме учащихся МБОУ «Гимназия №19»)
  + 1. Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых доводится Организацией до сведения Заказчика.
    2. Обеспечить перевозку Ребенка до определенного Организацией места сбора детей в сроки, установленные Организацией.
  1. Заказчик вправе:
     1. Получать информацию от Организации по оказанию данной Организацией Ребенку услуг.
     2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации, права и обязанности Заказчика и Ребенка,
     3. Самостоятельно обеспечить организацию перевозки Ребенка к месту оказания услуг Организацией и обратно.
     4. Требовать от Организации возмещения ущерба и вреда, причиненного Организацией Ребенку.

# Размер, сроки и порядок оплаты

3.1. Финансирование расходов на частичную оплату питания и страхования детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, **в лагерях с дневным пребыванием на базе** муниципальных образовательных организаций за счет средств бюджета города.

# Ответственность Сторон

* 1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
  3. Ответственность за пребывание Ребенка в Организации, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# Основания изменения и расторжения Договора

* 1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.
  2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
  3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.
  4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если Организацией нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.
  5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Организации в случаях:

невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Организации, установленных Организацией;

представления Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Договора.

* 1. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время при условии оплаты Организации фактически понесенных ей расходов по предоставлению услуг.
  2. Организация вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

# Заключительные положения

* 1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до **21.06.2024**.
  2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
  3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
  4. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
  5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
  6. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, неурегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

# Реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** | **ЗАКАЗЧИК:** |
| МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КУРГАНА "ГИМНАЗИЯ № 19"  640023, КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ, КУРГАН ГОРОД, 5-Й МИКРОРАЙОН, 15  ИНН 4501032547 КПП 450101001  ОКПО 27057465 ОКТМО 37701000001  ОГРН 1024500528458  р/с 03234643377010004300  Единый казначейский счет: 40102810345370000037  ОТДЕЛЕНИЕ КУРГАН БАНКА РОССИИ//  УФК по Курганской области  г. Курган (ДФИ Администрации города Кургана МБОУ «Гимназия №19»)  л/сч 947031215, 947031216  БИК 013735150  Телефоны:8 (3522) 54-12-06,  Факс:8 (3522) 54-12-06  Адрес электронной почты:  [gimnazia\_19@mail.ru](mailto:gimnazia_19@mail.ru)  Директор  /Е. Г Смирнова/ м.п. | Фамилия, имя отчество (при наличии): Паспортные (иной документ - указать) данные: серия № Кем и когда выдан:  Место нахождения или место жительства: Телефон: Email: Условия настоящего договора принимаю в полном объеме:  /  *(подпись) (расшифровка подписи)*  В соответствие с действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных, настоящим подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных, а так же персональных данных Обучающегося, содержащихся в настоящем договоре, с применением различных способов обработки с целью выполнения условий по договору. Согласие действует в течение всего периода действия настоящего договора. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом:  /  *(подпись) (расшифровка подписи)*  С Уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации серия 45А01 № 0000289 выданным Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению города Кургана  «Гимназия №19» Главным управлением образования Курганской области 24.07.2015 регистрационный № 517 и другими документами, информацией об Исполнителе до заключения настоящего договора ознакомлен(а):  /  *(подпись) (расшифровка подписи)* |